



F. No. FORV – 5011/1/2024 – VMC Section - CMLRE

समुद्री सजीव संसाधन एवं पारिस्थितिकी केंद्र

पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, भारत सरकार

अटल भवन, एल.एन.जी. रोड, पुतुवैप, कोची-682508

वाक इन इंटरव्यू

समुद्री सजीव संसाधन एवं पारिस्थितिकी केंद्र (सीएमएलआरई), आर एंड डी संस्थान और पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय का एक संलग्न कार्यालय, अपने वैज्ञानिक अनुसंधान जहाजों (जहाजों) के निर्माण और संचालन से संबंधित मामलों का प्रबंधन और समन्वय करने के लिए, 'वैज्ञानिक सलाहकार' के पद के लिए अनुभवी व्यक्तियों से प्रोजेक्ट मोड (पूरी तरह से अस्थायी) पर आवेदन आमंत्रित कर रहा है। पद, वेतन, शैक्षणिक योग्यता, जिम्मेदारियां आदि के बारे में विवरण नीचे दिया गया है:

पद	वैज्ञानिक सलाहकार (वेसल मैनिज्मन्ट)
पदों की संख्या	एक
आवश्यक योग्यताएँ	i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से विज्ञान की किसी भी शाखा में मास्टर डिग्री या इंजीनियरिंग में स्नातक की डिग्री
पात्रता मापदंड	कोई भी सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी या जिसने सेवानिवृत्ति के समय वैज्ञानिक - एफ (स्तर 13ए) या उससे ऊपर के रूप में सरकारी सेवा से वीआरएस लिया हो, जिसके पास अनुसंधान/व्यापारिक जहाजों के संचालन और रखरखाव के समन्वय और कार्यान्वयन के लिए सरकारी प्रक्रियाओं का अनुभव हो। ड्राईडॉक्स, नए जहाजों के डिजाइन/निर्माण, ऐसे मामलों में शामिल नवीनतम तकनीक पर कम से कम 20 वर्षों का ज्ञान और अनुभव और अद्यतन ज्ञान होना चाहिए।
कर्तव्यों का प्रकार	पोर्ट एजेंसी, पोत ऑपरेटर, जहाजों के ओ और एम के साथ संपर्क स्थापित करने की दिशा में सभी एमओईएस पोत-संबंधी कार्यों के निरंतर समन्वय और प्रबंधन में सहायता करना, परिभ्रमण, बजट आदि के संचालन से संबंधित दिन-प्रतिदिन के मामलों के साथ समन्वय करना और साथ ही साथ MoES जहाजों की खरीद/प्रतिस्थापन को डिजाइन, समन्वय और निष्पादित करने में सहायता करना'

परिलब्धियां	नवीनतम मानदंडों के अनुसार
आयु सीमा	62 और इससे से कम
सगाई की अवधि	वर्तमान योजना के अंत तक या योजना विस्तार के अनुसार उससे आगे तक
पोस्टिंग की जगह	भारत में कहीं भी

सामान्य परिस्थितियां:

- 1) इच्छुक उम्मीदवार अपना विधिवत भरा हुआ आवेदन नीचे दिए गए प्रारूप के अनुसार 13 मार्च 2024 तक या उससे पहले ईमेल द्वारा us.cmlre@gov.in, director@cmlre.gov.in पर जमा कर सकते हैं। वॉक-इन-इंटरव्यू वस्तुतः 15 मार्च 2024 को सुबह 10.30 बजे से आयोजित किया जाएगा। वर्चुअल साक्षात्कार की तारीख में कोई भी बदलाव है तो ईमेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा। आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को मीटिंग लिंक 14 मार्च 2024 को भेजा जाएगा।
- 2) वैज्ञानिक सलाहकार का पद पूरी तरह से अस्थायी और प्रोजेक्ट मोड पर है और यह उम्मीदवार को किसी भी समय नियमित/स्थायी पद के लिए किसी भी दावे का हकदार नहीं बनाता है।
- 3) किसी भी रूप में प्रचार करना और/या राजनीतिक या अन्यथा कोई प्रभाव डालना उम्मीदवारी की अयोग्यता माना जाएगा। किसी भी अंतरिम पत्राचार/पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 4) प्रमाण पत्र में पाई गई विसंगतियों या तथ्यों को छुपाने पर भविष्य की भर्तियों (जैसा लागू हो) से आवेदन रद्द/समाप्त/अयोग्य कर दिया जाएगा।
- 5) निदेशक, सीएमएलआरई के पास किसी भी उपलब्ध ऑनलाइन वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग मोड के माध्यम से ऑनलाइन साक्षात्कार तय करने के सभी अधिकार सुरक्षित हैं।
- 6) निदेशक, सीएमएलआरई को बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार है।
- 7) चयनित उम्मीदवार को शुरू में एक वर्ष के लिए या वित्त वर्ष के अंत तक नियुक्ति की पेशकश की जाएगी और उसके बाद समय-समय पर प्रदर्शन की समीक्षा के आधार पर विस्तार किया जाएगा, अधिकतम अवधि मार्च 2026 तक या परियोजना के साथ समाप्त होगी।
- 8) इस भर्ती से संबंधित सभी भविष्य के अपडेट/संशोधन केवल सीएमएलआरई वेबसाइट पर उपलब्ध कराए जाएंगे, इसलिए सभी उम्मीदवारों को नियमित रूप से आधिकारिक सीएमएलआरई वेबसाइट पर जाने की सलाह दी जाती है।

- 9) यदि प्रमाणपत्र अंग्रेजी या हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में हैं, तो सत्यापित अनुवाद उपलब्ध कराया जाना चाहिए।
- 10) आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपने सभी विवरण सावधानीपूर्वक भरें, इसे निदेशक, सीएमएलआरई को ईमेल (us.cmlre@gov.in , director@cmlre.gov.in) द्वारा भेजें।
- 11) किसी भी स्पष्टीकरण के लिए us.cmlre@gov.in या 0484-2944008 पर संपर्क करें।

कार्यालय का प्रमुख

वैज्ञानिक सलाहकार की नियुक्ति के लिए आवेदन

		यहां पासपोर्ट फोटो डालें		
1	विज्ञापन संख्या			
2	आवेदित पद			
3	पूरा नाम:			
4	पिता/पति का नाम			
5	(a) जन्म की तिथि			
	(b) अंतिम तिथि को आयु			
6	राष्ट्रीयता			
7	धर्म			
8	वर्ग			
9	सरकारी सेवा से सेवानिवृत्ति की तिथि			
10	पेंशन भुगतान आदेश संख्या (ज़ेरॉक्स कॉपी संलग्न करें)*			
11	फ़ोन नंबर/मोबाइल नंबर/ई-मेल आईडी के साथ पूरा आवासीय पता **			
12	सेवानिवृत्ति के समय कार्यालय का पता			
13	एसएससी (10वीं से आगे) से शुरू होने वाले कालानुक्रमिक क्रम में शैक्षिक योग्यताएं			
	विश्वविद्यालय/संस्थान/बोर्ड	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय लिया गया	प्रभाग/वर्ग के साथ परिणाम
14	रोजगार रिकॉर्ड (पहली नौकरी से शुरू होने वाले कालानुक्रमिक क्रम में)			
	नियोक्ता/संस्था का नाम और पता)	अवधि	धारित पद का पदनाम और वेतनमान	अनुभव का क्षेत्र

				पीबी/जीपी	
		से	तक		
15	उक्त नियुक्ति के लिए आपकी उपयुक्तता के समर्थन में अतिरिक्त प्रासंगिक जानकारी, यदि कोई हो, यदि आवश्यक हो तो एक अलग शीट संलग्न करें।				

**** अनिवार्य दस्तावेज़**

कृपया जन्म तिथि, शैक्षिक योग्यता, अनुभव, अंतिम वेतन पर्ची और पेंशन विवरण, यदि कोई हो, के प्रमाण के लिए प्रतियां संलग्न करें।

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं, मैं आगे घोषणा करता हूँ कि मैं अपनी सेवानिवृत्ति के समय सतर्कता के दृष्टिकोण से स्पष्ट था। मैंने इस दस्तावेज़ को पढ़ लिया है और वैज्ञानिक सलाहकार की नियुक्ति के लिए सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करने के लिए तैयार हूँ।

स्थान.....

उम्मीदवार के हस्ताक्षर/.....

तारीख.....

नाम.....



F.No. FORV – 5011/1/2024 – VMC Section - CMLRE
Centre for Marine Living Resources and Ecology
 Ministry of Earth Sciences, Govt. of India
 Atal Bhavan, LNG Road, Puthuvype, Cochin-682508

WALK-IN-INTERVIEW

Centre for Marine Living Resources and Ecology (CMLRE), a premier R&D institute and an attached office of the Ministry of Earth Sciences, is inviting applications on project mode (purely temporary) from experienced persons for the post of 'Scientific Consultant' to manage, and coordinate the matters related to the construction and operations of its Scientific Research Vessels (ships). The details about the post, pay, academic qualifications, responsibilities, etc. are given below:

Post	Scientific Consultant (Vessel Management)
No. of Post(s)	One
Essential Qualifications	i) Master's degree in any branch of science or a Bachelor's degree in Engineering from a recognized University / Institution
Eligibility criteria	Any retired Government employee or who took VRS from Government service as Scientist – F (Level 13A) or above at the time of retirement with at least 20 years of knowledge and experience on Government procedures to coordinate and execute research/merchant ships operation and maintenance, drydocks, design/construction of new ships, up to date knowledge on latest technology involved in such matters.
Nature of Duties	To assist in the continuous coordination and management of all MoES vessel-related works towards liaising with the port agency, vessel operator, O&M of vessels, coordinate with day to day matters related towards conducting cruises, budget, etc., and also to assist to design, coordinate and execute the procurement/ replacement of MoES vessels.
Emoluments	As per the latest GoI norms.
Age limit	Not exceeding 62 years
Period of engagement	Till the end of the current plan or beyond as per the plan extension.
Place of posting	Anywhere in India.

General conditions:

- 1) Interested candidates can submit their duly filled applications as per the format provided below by email on or before 13th March 2024 to us.cmlre@gov.in, director@cmlre.gov.in. Walk-In-Interview shall be held virtually on 15th March 2024 from 10.30am onwards. Any change in date of virtual interview shall be intimated

through email. Meeting link shall be sent to the applied candidates on 14th March 2024.

- 2) The Scientific Consultant position is purely temporary and on project mode and do not entitle the candidate for any claim for regular/ permanent position at any time.
- 3) Canvassing in any form and /or bringing any influence, political or otherwise will be treated as disqualification of candidature. No interim correspondence/inquiry will be entertained.
- 4) Discrepancies found in the certificate or concealing of facts will attract the disqualification of application/termination/disqualification from future recruitments (as applicable).
- 5) Director, CMLRE reserves all the rights to decide online interview through any available online video conferencing mode.
- 6) Director, CMLRE has the right to cancel the recruitment process at any stage, without assigning any reason thereof.
- 7) Selected candidate will be offered appointment initially for one year or till f/y end and extension thereafter would be based on periodical performance review, for a maximum period up to March 2026 or co-terminus with the project.
- 8) All future updates/amendments related to this recruitment shall be made available only on the CMLRE website, as such all candidates are advised to visit the official CMLRE website regularly.
- 9) If the certificates are in a language other than English or Hindi, then attested translation should be made available.
- 10) The applicants are advised to fill in all their particulars carefully, send it to Director, CMLRE by email (us.cmlre@gov.in , director@cmlre.gov.in).
- 11) Contact us.cmlre@gov.in or 0484-2944008 for any clarification.

Head of Office

APPLICATION FOR ENGAGEMENT OF SCIENTIFIC CONSULTANT

		Insert passport Photo here		
1	Advertisement No			
2	Position Applied for			
3	Name in full (in Block letters):			
4	Father's/Husband's Name:			
5	(a) Date of Birth			
	(b) Age as on closing date			
6	Nationality			
7	Religion			
8	Category (SC/ST/OBC/PH/GEN)			
9	Date of superannuation from Govt. Service			
10	Pension Payment Order No. (Enclose Xerox Copy)*			
11	Complete residential address with phone number/mobile no./E-mail ID**			
12	Office address at the time of retirement (In block letter)			
13	Educational Qualifications in chronological order beginning from SSC (10th onwards)			
	University/Institution/Board	Year of Passing	Subject taken	Result with Division/Class
14	Employment records (in chronological order starting with the first job)			
	Name and address of employer/institution	Period		Designation of post held and scale of pay PB/GP
		From	To	Area of Experience

6811/2024/VMC Section

15	Additional relevant information, if any, in support of your suitability for the said engagement, attach a separate sheet, if necessary.				

** Mandatory document

Please attach copies for the proof of date of birth, educational qualifications, experience, last Pay Slip and Pension details, if any.

I hereby declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief, I further declare that I was clear from vigilance angle at the time of my retirement. I have read this document and ready to accept all the terms and conditions for engagement of Scientific Consultant.

Place.....

Signature of the Candidate.....

Date.....

Name.....